



Demande d'utilisation du territoire public

AVANT DE REMPLIR LE FORMULAIRE, LISEZ L'INFORMATION AU VERSO

A - IDENTITÉ DU DEMANDEUR		Numéro de client (si vous êtes déjà un client de la MRC)	
1 IDENTITÉ	_____		M. <input type="checkbox"/> Mme <input type="checkbox"/>
NOM ET PRÉNOM OU PERSONNE MORALE (EN LETTRES MOULÉES)			
2	À remplir s'il s'agit d'une personne morale, d'une association ou d'un groupe de personnes.		
REPRÉSENTÉ(E) PAR : _____			
NOM ET PRÉNOM DU REPRÉSENTANT		FONCTION	
3 NUMÉROS DE TÉLÉPHONE (Demandeur ou représentant)	Résidence : _____ Autre : _____	COURRIEL : _____ @ _____	
4 ADRESSE (Demandeur ou représentant)	NUMÉRO _____ RUE _____ VILLE _____ PROVINCE _____	Code postal : _____	
B - NATURE DE LA DEMANDE			
1	Cochez la nature de la demande : Location <input type="checkbox"/> Achat <input type="checkbox"/> Autorisation <input type="checkbox"/> Servitude <input type="checkbox"/> Échange <input type="checkbox"/> Autre <input type="checkbox"/>		
2	Quel usage faites-vous ou désirez-vous faire du terrain? (ex. : construction d'un chalet, d'un abri sommaire, d'une résidence, d'un commerce, d'une pourvoirie ou agrandissement d'un terrain pour respecter des normes municipales, etc.) _____ _____		
3	Indiquez à quelle fin vous faites la demande : Privée <input type="checkbox"/> Commerciale <input type="checkbox"/> Industrielle <input type="checkbox"/> Communautaire <input type="checkbox"/> Utilité publique <input type="checkbox"/> S'il s'agit d'une demande d'achat à des fins d'agrandissement, veuillez joindre une copie de votre titre de propriété.		
C - LOCALISATION ET DIMENSIONS DU TERRAIN DEMANDÉ			
Fournissez les renseignements suivants s'ils sont pertinents et joignez un croquis, un extrait de carte topographique ou un fichier numérique.			
1 Désignation au cadastre du Québec	Numéro de lot rénové (numéro supérieur à 1 000 000) : _____		
2 Désignation au cadastre non rénové	Canton, seigneurie, paroisse ou bassin : _____ Rang, bloc, territoire non divisé : _____ Lot, parcelle, partie : _____		
3 Autres informations	Feuillet cartographique : _____ Nom du plan d'eau : _____ Municipalité ou MRC : _____		
4 Coordonnées :	GPS <input type="checkbox"/> ou Autre <input type="checkbox"/> Datum : Nad 27 <input type="checkbox"/> Nad 83 <input type="checkbox"/> Projection : UTM <input type="checkbox"/> MTM <input type="checkbox"/> Fuseau : _____ Nord : _____ Est : _____ ou Latitude : _____ Longitude : _____		
5 Dimensions	Largeur (mètre) : _____ Profondeur (mètre) : _____ Superficie (mètres carrés) : _____		
D - DOCUMENTS COMPLÉMENTAIRES			
Présentez tout autre document complémentaire utile à l'étude de votre demande. _____ _____			
E - DÉCLARATION			
Je déclare avoir pris connaissance de l'information au verso du formulaire ainsi qu'avoir fourni les renseignements exacts. _____ SIGNATURE			
		Année _____ Mois _____ Jour _____	

INFORMATION

1. Les renseignements personnels sont recueillis aux fins d'application des lois, des règlements et des programmes sous l'autorité de la M.R.C. des Etchemins.
2. La MRC ne délivrera un bail qu'à une seule personne physique ou qu'à une seule personne morale incorporée. Dans le cas d'un groupe de personnes, un représentant doit être nommé et le bail sera délivré à son nom. Il revient aux membres du groupe de prendre entente entre eux.

S'il s'agit d'un bail pour un usage communautaire sans but lucratif, le demandeur doit être une personne morale.
3. Des frais d'administration non remboursables payables par chèque ou par mandat-poste à l'ordre du ministre des Finances sont exigibles au moment de l'ouverture du dossier. Les frais sont de 27 \$ auxquels s'ajoutent la TPS et la TVQ (31,04 \$).
4. Des frais d'administration de 320 \$ auxquels s'ajoutent la TPS et la TVQ seront demandés pour la location et l'achat d'une terre du domaine de l'État, l'échange de terres ou la délivrance de tout autre droit à l'exception d'une autorisation pour la construction d'un chemin autre que forestier ou minier, d'un stationnement, d'une aire de repos sans service ou d'une voie d'accès permettant la mise à l'eau d'une embarcation. (367,92 \$)
5. Des frais d'administration de 320 \$ auxquels s'ajoutent la TPS et la TVQ seront demandés pour l'analyse d'une demande de location ou d'achat d'une terre de plus de un hectare à des fins commerciales ou industrielles (367,92 \$).
6. Les frais indiqués seront ajustés et arrondis au dollar près au 1^{er} avril de chaque année, selon la variation de l'indice moyen des prix à la consommation pour l'année précédente en prenant comme base l'indice établi pour l'ensemble du Québec par Statistique Canada.
7. Pour tout renseignement supplémentaire, n'hésitez pas à communiquer avec la MRC.
8. Le formulaire rempli et signé par le demandeur doit être retourné à l'endroit suivant :

M.R.C. des Etchemins
1137, route 277
Lac-Etchemin (QC) G0R 1S0

RÉSERVÉ À LA MRC	
Numéro de dossier :	Numéro de client :
Plan d'eau ou projet : _____	Feuillet cartographique : _____
Frais d'ouverture de dossier payés : Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Mode de paiement : Comptant <input type="checkbox"/> Chèque <input type="checkbox"/> Mandat-poste <input type="checkbox"/>
Remarque : _____ _____	